

Утверждено
постановлением
администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 12.03.2013 г. № 557

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурсного отбора исполнителей мероприятий
муниципальной целевой долгосрочной программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства
в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы»
в 2013 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурсного отбора исполнителей мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы» в 2013 году разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 04.11.2011 г. № 2922 и распространяется на проведение конкурсного отбора в 2013 году.

В Положении о проведении конкурсного отбора применяются следующие основные понятия и определения:

бизнес-план - документ, определяющий состав, содержание, финансово-экономические параметры (включая сопоставительную оценку затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту;

договор - договор о предоставлении субсидии (межбюджетной субсидии) в рамках реализации мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы»;

исполнители мероприятий Программы – субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедшие соответствующую процедуру конкурсного отбора и заключившие договоры;

комиссия – комиссия по отбору исполнителей мероприятия Программы;

конкурсный отбор – отбор исполнителей мероприятий Программы;

организатор конкурсного отбора - администрация городского округа «Город Йошкар-Ола»;

положение о конкурсном отборе – положение о конкурсном отборе исполнителей мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016годы» в 2012 году;

Программа - муниципальная целевая долгосрочная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы», утвержденная постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 04.11.2011 г № 2922.

участники конкурсного отбора - субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели), а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, изъявившие желание участвовать в конкурсном отборе;

Федеральный закон – Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Предметом конкурсного отбора является определение субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставляются субсидии для финансирования выполнения мероприятий Программы в 2013 году.

1.3. Заявки участников конкурсного отбора принимаются по адресу 424000 г.Йошкар-Ола Ленинский проспект, 27, каб.12, электронная почта: iv_protasova@i-ola.ru.

1.4. Извещение о проведении конкурсного отбора публикуется в газете «Йошкар-Ола» и на информационном портале муниципального образования «Город Йошкар-Ола» www.i-ola.ru. В извещении о проведении конкурсного отбора указываются наименование мероприятий, объемы и источники финансирования, дата и время начала и окончания предоставления заявок на участие в конкурсном отборе, место и время проведения конкурсного отбора.

1.5. Договоры заключаются с исполнителями программных мероприятий, прошедшими процедуру конкурсного отбора.

2. Требования к участникам конкурсного отбора

2.1. К участию в конкурсном отборе, проводимом по мероприятиям указанным в пунктах 2.1., 2.2, 2.3., 3.1., 3.2., 3.3, 4.1., 4.2., и 4.3 Программы, допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие адрес (место нахождения) «Город Йошкар-Ола» и представившие документы, подтверждающие

соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона, а также организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.2. К участию в конкурсном отборе, проводимом по мероприятиям, указанным в п.5.1. Программы допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие адрес (место нахождения) «Город Йошкар-Ола» и представившие документы, подтверждающие соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона, и осуществляющие свою деятельность не более одного года.

2.3. К участию в конкурсном отборе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющих отдельные виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД) определенными приоритетными направлениями развития малого и среднего предпринимательства в 2013 году:

сельское хозяйство, охота и предоставление услуг в этих областях (код ОКВЭД 01);

лесоводство, лесозаготовки и предоставление услуг в этой области (код ОКВЭД 02);

обрабатывающие производства (код ОКВЭД с 15 по 37 включительно);

услуги в области строительства (код ОКВЭД 45);

услуги по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей (код ОКВЭД 50.2)

услуги по техническому обслуживанию мотоциклов, мопедов и снегоходов (код ОКВЭД 50.4)

услуги по ремонту (код ОКВЭД 52.6)

услуги по ремонту бытовых изделий и предметов личного пользования (код ОКВЭД 52.7);

услуги гостиниц и ресторанов (код ОКВЭД 55);

услуги транспорта, складского хозяйства и связи (код ОКВЭД с 60 по 64 включительно);

деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий (код ОКВЭД 72);

научные исследования и разработки (код ОКВЭД 73);

предоставление прочих услуг (код ОКВЭД 74);

услуги в области образования (код ОКВЭД 80);

услуги в области здравоохранения и предоставления социальных услуг (код ОКВЭД 85);

деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (код ОКВЭД 92);

услуги по обеспечению экологической безопасности в городе службами коммунального хозяйства (код ОКВЭД с 90 по 94);

2.4. Поддержка не может быть оказана в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции; осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.5. В оказании поддержки участникам конкурсного отбора отказывается в случае, если:

участник конкурсного отбора не соответствует условиям, установленным статьей 4 Федерального закона (для субъектов малого и среднего предпринимательства);

не соблюдены сроки представления заявки на участие в конкурсном отборе;

не представлены документы, указанные в настоящем Положении, или представлены недостоверные сведения и документы;

показатели качественных и (или) количественных характеристик деятельности участника конкурсного отбора не соответствуют критериям конкурсного отбора, установленным положением об конкурсном отборе;

ранее в отношении участника конкурсного отбора было принято решение об оказании аналогичной государственной финансовой поддержки и сроки ее оказания не истекли;

участник конкурсного отбора отказался от дачи соответствующих разъяснений

по существу представленных документов, при выявлении в них противоречий;

с момента признания участника конкурсного отбора допустившим нарушение порядка и условий оказания муниципальной поддержки, предоставленной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл и городского округа «Город Йошкар-Ола», в том числе не обеспечившим целевого использования средств муниципальной поддержки, прошло менее чем три года.

2.6. Документы, подлежащие обязательному предоставлению в составе

заявки, регламентированы разделом 4 настоящего Положения.

2.7. Участник конкурсного отбора может быть отстранен от участия в конкурсном отборе на любом этапе проведения конкурсного отбора в случае представления им недостоверных или неполных сведений, установленных конкурсной документацией.

2.8. Все заявки, полученные после даты окончания приема, установленной организатором конкурсного отбора, будут признаны опоздавшими. Опоздавшие заявки отклоняются и возвращаются участнику конкурсного отбора без рассмотрения в течении пяти рабочих дней после даты проведения конкурсного отбора.

2.9. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсной заявки, несут участники конкурсного отбора.

2.10. В установленном законодательством Российской Федерации порядке организатор конкурсного отбора вправе прекратить конкурсный отбор в любой момент до подведения итогов конкурсного отбора без возмещения каких-либо убытков участникам конкурсного отбора. В этом случае уведомление об отклонении всех заявок на участие в конкурсном отборе или о прекращении конкурсного отбора незамедлительно направляется организатором конкурсного отбора всем участникам конкурсного отбора.

3. Краткая характеристика мероприятий Программы

3.1. Объемы и источники финансирования мероприятий Программы в 2013 году указаны в Приложении №3 к Программе.

3.2. Программное мероприятие «Содействие развитию инновационной деятельности», указанное в п. 2.1. раздела 2 Приложения № 3 к Программе, предусматривает оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим инновационные товары, осуществляющим инновационные работы или оказывающим инновационные услуги, посредством предоставления субсидий на компенсацию части затрат по общим (капитальным и текущим) затратам на следующие технологические инновации:

исследование и разработка новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов;

производственное проектирование, дизайн и другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов;

приобретение машин и оборудования, связанные с технологическими инновациями;

приобретение новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей);

приобретение программных средств;

другие виды подготовки производства для выпуска новых продуктов, внедрения новых услуг или методов их производства (передачи);
обучение и подготовка персонала, связанные с инновациями;
маркетинговые исследования;
прочие затраты на технологические инновации;
аренда помещений, используемых для обеспечения инновационной деятельности;
сертификация и патентование.

Субсидии предоставляются действующим инновационным компаниям в размере не более 50% фактически понесенных и документально подтвержденных расходов.

3.2. По мероприятию «Организация обучения основам предпринимательской деятельности», указанному в п.2.2. раздела 2 Приложения № 3 к Программе предусматривается частичное возмещение расходов субъекта малого и среднего предпринимательства по участию в семинарах по вопросам ведения предпринимательской деятельности. Размер субсидии составляет не более 50% фактически понесенных и подтвержденных расходов.

3.3. По программному мероприятию «Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в выставочных мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном и межрегиональном уровне», указанному в п.2.3. раздела 2 Приложения № 3 к Программе субсидии предоставляются на частичное возмещение расходов субъекта малого и среднего предпринимательства по участию в выставочных мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном и межрегиональном уровне. Размер субсидии составляет не более 50% фактически понесенных и подтвержденных расходов.

3.4. По мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией мероприятий по модернизации производства», указанному в п.3.2. раздела 3 Приложения №3 к Программе субсидии предоставляются на субсидирование части затрат по модернизации производства (за исключением приобретения легкового транспорта):

3.4.1. Субсидии предоставляются из расчета не более 50% фактически понесенных и подтвержденных расходов на один субъект малого и среднего предпринимательства - юридическое лицо со среднесписочной численностью работников 50 и более человек.

3.4.2. Субсидирование мероприятий, направленных на модернизацию производства, распространяется на лизинговые и кредитные договоры.

3.4.3. Субсидирование части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых или кредитных платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, осуществляется из расчета не более двух третей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты процентов субъектом малого и среднего

предпринимательства от стоимости предмета лизинга или кредита;

3.5. По мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению», указанному в п.3.3. раздела 3 Приложения №3 к Программе субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на субсидирование части следующих затрат:

а) обучение и повышение квалификации сотрудников по энергосбережению, включая обучение системе энергоменеджмента по стандарту ISO 50 001;

б) проведение на предприятии энергетических обследований;

г) реализация энергосберегающих мероприятий, включая затраты на приобретение и внедрение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов;

д) уплата лизинговых платежей либо процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, (возникающих при реализации энергосберегающих мероприятий и (или) проектов с применением энергосберегающих технологий);

е) уплата лизинговых платежей либо процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, (возникающих при модернизации объектов капитального строительства с целью повышения класса энергоэффективности и внедрения инновационных энергосберегающих технологий).

ж) расходы на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

Максимальный размер субсидии составляет 50% документально подтвержденных затрат.

В случае субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по технологическому присоединению к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет:

- 500 кВт – для субъектов малого предпринимательства со средней численностью работников менее 50 человек (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности);

- 1,5 МВт – для субъектов малого и среднего предпринимательства со средней численностью работников равной 50 и более человек (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности).

3.6. По мероприятию «Организация и проведение семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства», указанному в п.4.1. раздела 4 Приложения № 3 к Программе предусматривается частичное возмещение расходов организатора по проведению семинаров по вопросам ведения предпринимательской деятельности. Максимальный размер субсидии составляет 50% документально подтвержденных затрат.

3.7. По мероприятию «Организация и проведение городских конкурсов и выставок среди субъектов малого и среднего предпринимательства», указанному в п.4.2. раздела 4 Приложения № 3 к Программе

предусматривает проведение форума «Сделано в Йошкар-Оле». Максимальный размер субсидии составляет 50% документально подтвержденных затрат.

3.8. Программное мероприятие «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности (освещение вопросов развития и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства в средствах массовой информации и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)), указанное в п. 4.3 раздела 4 Приложения № 3 к Программе, предусматривает создание и сопровождение Портала малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Йошкар-Ола», информационное наполнение рубрики, затрагивающей вопросы деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, освещение вопросов развития и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства в средствах массовой информации, издание справочной литературы. Максимальный размер субсидии составляет 50% документально подтвержденных затрат.

3.9. По мероприятию «Субсидии на грантовую поддержку начинающим деятельность субъектам малого и среднего предпринимательства», указанному в п.5.1. раздела 5 Приложения №3 к Программе субсидии предоставляются на компенсацию затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства со дня их государственной регистрации и в текущем финансовом году, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Гранты предоставляются при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от суммы подтвержденных затрат.

В рамках данного мероприятия не могут быть профинансированы проекты, финансирование (софинансирование) которых осуществляется за счет средств федерального бюджета в соответствии с другими решениями Правительства Российской Федерации, в том числе в рамках приоритетных национальных проектов.

4. Порядок предоставления заявок на участие в Конкурсном отборе

4.1. После объявления конкурсного отбора, заинтересованное лицо подает в комиссию следующие документы:

4.1.1. По программным мероприятиям, указанным в пунктах 2.2., 2.3. раздела 2, пунктах 4.1., 4.2. и 4.3. раздела 4 Приложения № 3 к Программе:

заявку по форме приложения 1 к Положению о конкурсном отборе, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

копии платежных поручений и бухгалтерских документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, в размере не менее суммы субсидии;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на последнюю отчетную дату;

копию бухгалтерских балансов за предшествующий год, за истекший квартал текущего года либо копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени, или копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени, заверенные территориальным органом Федеральной налоговой службы по месту государственной регистрации участника или с приложением протокола входного контроля налоговой декларации (бухгалтерской отчетности) при условии предоставления налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

копии статистического отчета по форме № ПМ или форме № П 4 за предшествующий год, за последний отчетный период (для юридических лиц) или справка об объемах производства (услуг), средней заработной плате работающих (без учета внешних совместителей) и об объемах инвестиций в основной капитал (для индивидуальных предпринимателей);

уведомление от участника конкурсного отбора о том, что на момент подачи заявки он не является получателем государственной финансовой поддержки аналогичной государственной финансовой поддержки, оказываемой по программным мероприятиям, указанным в пунктах 2.2., 2.3. раздела 2, 4.1., 4.2., 4.3. раздела 4 Приложения № 3 к Программе;

4.1.2. По программным мероприятиям, указанным в пунктах 2.1. раздела 2, пункте 3.2. раздела 3 Приложения № 3 к Программе:

заявку по форме приложения № 4 к Положению о конкурсном отборе, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

бизнес-проект, по форме приложения № 3 к Положению о конкурсном отборе, утвержденный руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

копии платежных поручений и бухгалтерских документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, в размере не менее суммы субсидии;

копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым занимается участник конкурсного отбора исполнителей программных мероприятий, подлежит лицензированию;

копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копии бухгалтерских балансов за предшествующий год, за истекший квартал текущего года либо копии налоговых деклараций по

единому налогу на вмененный доход, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени, или копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени, заверенные территориальным органом Федеральной налоговой службы по месту государственной регистрации участника конкурсного отбора исполнителей программных мероприятий или с приложением протокола входного контроля налоговой декларации (бухгалтерской отчетности) при условии предоставления налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

справку налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии у субъектов малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

уведомление от участника конкурсного отбора о том, что на момент подачи заявки он не является получателем государственной финансовой поддержки аналогичной государственной финансовой поддержки, оказываемой по программным мероприятиям, указанным в пунктах 2.1. раздела 2 и 3.2 раздела 3 Приложения № 3 к Программе;

справку об объемах производства (услуг), средней заработной плате работающих (без учета внешних совместителей) и объемах инвестиций в основной капитал за предшествующий год, за последний отчетный период (для индивидуальных предпринимателей);

копию статистического отчета по форме № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» или форме № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики от 14 октября 2009 г. № 226, или форме № П - 4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 26 августа 2009 г. № 184, за предшествующий год, за последний отчетный период (для юридических лиц - малых и средних предприятий);

4.1.3. По программным мероприятиям, указанным в пункте 5.1. раздела 5 Приложения № 3 к Программе:

заявку, по форме приложения № 2 к Положению о конкурсном отборе, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

бизнес-проект, по форме приложения № 3 к Положению о конкурсном отборе, утвержденный руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

копии платежных поручений и бухгалтерских документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, в размере не менее суммы субсидии;

копии документов (сведений), подтверждающих наличие производственных помещений, необходимых для реализации проекта;

копии документов о назначении руководителя и главного бухгалтера;
справку о наличии банковского счета;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым занимается участник конкурсного отбора исполнителей программных мероприятий, подлежит лицензированию;

справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на последнюю отчетную дату.

уведомление от участника конкурсного отбора о том, что на момент подачи заявки он не является получателем государственной финансовой поддержки аналогичной государственной финансовой поддержки, оказываемой по программным мероприятиям, указанным в п. 5.1. раздела 5 Приложения № 3 к Программе;

4.1.4. По программному мероприятию, указанному в пункте 3.3. раздела 3 приложения № 3 к Программе:

4.1.4.1. В случае реализации мероприятий по энергосбережению:

заявку, по форме приложения № 5 к Положению о конкурсном отборе, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

бизнес-проект, по форме приложения № 3 к Положению о конкурсном отборе, утвержденный участником конкурсного отбора исполнителей программных мероприятий;

копии платежных поручений и бухгалтерских документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, в размере не менее суммы субсидии;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым занимается участник конкурсного отбора исполнителей программных мероприятий, подлежит лицензированию;

уведомление от участника конкурсного отбора о том, что на момент подачи заявки он не является получателем государственной финансовой поддержки аналогичной государственной финансовой поддержки, оказываемой по программным мероприятиям, указанным пункте 3.3. раздела 3 приложения № 3 к Программе;

справку об объемах производства (услуг), средней заработной плате работающих (без учета внешних совместителей) и объемах инвестиций в основной капитал за предшествующий год, за последний отчетный период (для индивидуальных предпринимателей);

копию бухгалтерских балансов за предшествующий год, за истекший

квартал текущего года либо копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени, или копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени, заверенные территориальным органом Федеральной налоговой службы по месту государственной регистрации участника или с приложением протокола входного контроля налоговой декларации (бухгалтерской отчетности) при условии предоставления налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на последнюю отчетную дату;

копии статистического отчета по форме № ПМ или форме № П 4 за предшествующий год, за последний отчетный период (для юридических лиц) или справка об объемах производства (услуг), средней заработной плате работающих (без учета внешних совместителей) и об объемах инвестиций в основной капитал (для индивидуальных предпринимателей);

копию энергетического паспорта;

копию документа, подтверждающего прохождение обучения по вопросам, связанным с энергосбережением.

4.1.4.2. В случае присоединения к объектам электросетевого хозяйства (до 100 кВт):

заявку, по форме приложения № 5 к Положению о конкурсном отборе, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

копии договоров о технологическом присоединении, актов о технологическом присоединении, платежных документов, подтверждающих внесение платы за технологическое присоединение (в случае присоединения к объектам электросетевого хозяйства (до 100 кВт));

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

копию лицензии на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым занимается участник конкурсного отбора исполнителей программных мероприятий, подлежит лицензированию;

копию бухгалтерских балансов за предшествующий год, за истекший квартал текущего года либо копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени, или копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за аналогичный период времени,

заверенные территориальным органом Федеральной налоговой службы по месту государственной регистрации участника или с приложением протокола входного контроля налоговой декларации (бухгалтерской отчетности) при условии предоставления налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на последнюю отчетную дату;

копии статистического отчета по форме № ПМ или форме № П 4 за предшествующий год, за последний отчетный период (для юридических лиц) или справка об объемах производства (услуг), средней заработной плате работающих (без учета внешних совместителей) и об объемах инвестиций в основной капитал (для индивидуальных предпринимателей);

копию энергетического паспорта;

копию документа, подтверждающего прохождение обучения по вопросам, связанным с энергосбережением.

4.2. Требования к содержанию и оформлению документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсном отборе:

4.2.1. Заявители подают заявки, которые отвечают требованиям настоящего Положения.

4.2.2. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

4.2.3. Все документы, представленные заявителями, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или подписаны физическими лицами собственноручно. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица заявителя – юридического лица или собственноручно заверены заявителем – физическим лицом.

4.2.4. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются.

4.3. Заявка на участие в конкурсном отборе, с приложением документов, содержащая согласие заявителя на участие в конкурсном отборе и его обязательства по выполнению его условий и заключению договора должна быть подготовлена и представлена организатору конкурсного отбора.

4.4. Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются секретарем комиссии, который обязан зарегистрировать ее с указанием даты и времени приема.

4.5. Заявитель имеет право:

получать от организатора конкурсного отбора информацию об условиях и порядке проведения конкурсного отбора;

до окончания срока приема заявок вносить изменения, дополнения и корректировки в заявку на участие в конкурсном отборе, не противоречащие положению о конкурсном отборе;

отозвать свою заявку на участие в конкурсном отборе до даты проведения конкурсного отбора.

4.6. Организатор конкурсного отбора не несет ответственности за неполучение участником конкурсного отбора информации или получение некорректной информации о конкурсном отборе, если участник конкурсного отбора получил такую информацию в неофициальном порядке.

5. Условия оказания муниципальной поддержки

Условиями оказания муниципальной поддержки являются:

5.1. По программным мероприятиям, указанным в пунктах 2.1., 2.2., 2.3., 3.2., 3.3., 4.1., 4.2., 4.3. Приложения №3 к Программе:

отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды.

5.2. По мероприятию «Гранты начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса», указанному в п.5.1. раздела 5 Приложения №3 к Программе:

деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства со дня государственной регистрации до дня подачи заявки не более одного года;

отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды.

6. Критерии оценки и соответствия заявок на участие в конкурсном отборе

6. Критериями оценки и соответствия заявок на участие в конкурсном отборе являются:

6.1. По п.2.1., 2.2., 2.3., 3.2. Приложения № 3 к Программе:

а) Темп роста объемов производства (услуг) (2012 г. к 2011 г., %)	Значимость
100 и более	10
менее 100	0
б) Темп роста средней заработной платы работающих (без учета внешних совместителей) (2012 г. к 2011 г., %)	Значимость
100 и более	10
менее 100	0
в) Уровень средней заработной платы (за последний отчетный период, рублей)	Значимость
12 000 и более	10
менее 10 000	0
г) Темп роста налоговых платежей (2012 г. к 2011 г., %)	Значимость
100 и более	10
менее 100	0

6.2. По пункту 4.1. «Организация и проведение семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства» раздела 4 Приложения № 3 к Программе:

а) Количество проводимых семинаров (ед.)	Значимость
3 и более	10
менее 3	0
б) Количество СМСП, участвующих в семинарах	Значимость
10 и более	10
менее 10	0

6.3. По пункту 4.2. «Организация и проведение городских конкурсов и выставок среди субъектов малого и среднего предпринимательства» раздела 4 Приложения № 3 к Программе:

а) Количество проводимых конкурсов (ед.)	Значимость
3 и более	10
менее 3	0
б) Количество СМСП, участвующих в конкурсах	Значимость
10 и более	10
менее 10	0
в) Количество СМСП, участвующих в выставке	Значимость
более 40	10
менее 40	0

6.4. По пункту 5.1. «Гранты начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса» раздела 5 Приложения № 3 к Программе:

Количество созданных рабочих мест за период деятельности начинающего предпринимателя (единиц)	Соответствие требованиям Порядка конкурсного отбора
Более 1	соответствует
1	не соответствует
Уровень средней заработной платы, рублей	Значимость
10000 и более	соответствует
менее 10 000	не соответствует

6.5. По пункту 3.3. «Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению» раздела 3 Приложения №3 к Программе:

в случае реализации программ по энергосбережению, в т.ч. в случае присоединения к объектам электросетевого хозяйства (до 100 кВт):

Показатель	Примечание (балл)	
		Значимость
Наличие приборов учета расходов тепловой и электрической энергии в производственных зданиях и	имеются приборы учета на тепловую, электрическую энергию и (или) приборы учета электрической энергии и автономное отопление	20

(или) приборов учета расходов электрической энергии и наличие автономного отопления	имеются приборы учета не на все виды потребляемого тепла и электроэнергии	10
	отсутствуют приборы учета потребляемого тепла и электроэнергии	0
энергозатраты в структуре себестоимости готовой продукции	менее 30%	20
	от 30 до 50%	10
	более 50%	0
наличие и реализация комплекса мероприятий, направленных на снижение энергетических издержек	имеется и реализуется значительное количество мероприятий по снижению энергетических издержек	20
	имеется и реализуется незначительное количество мероприятий (менее 3-х) по снижению энергетических издержек	10
	не имеются и не реализуются мероприятия по снижению энергетических издержек	0
снижение энергозатрат на единицу выпускаемой продукции до и после модернизации производства	более 20%	20
	от 10 до 20%	10
	менее 10%	5

в случае реализации программ по модернизации производства:

а) Темп роста объемов производства (услуг) (2012 г. к 2011 г., %)	Значимость
100 и более	10
менее 100	0
б) Темп роста средней заработной платы работающих (без учета внешних совместителей) (2012 г. к 2011 г., %)	Значимость
100 и более	10
менее 100	0
в) Уровень средней заработной платы (за последний отчетный период, рублей)	Значимость
12 000 и более	10
менее 10 000	0
г) Темп роста налоговых платежей (2012 г. к 2011 г., %)	Значимость
100 и более	10
менее 100	0

6.6. По пункту 4.3. «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности (освещение вопросов развития и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства в средствах массовой информации и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)» раздела 4 Приложения №3 к Программе:

а) Периодичность обновления информации в средствах массовой информации (единиц)	Значимость
10 и более	соответствует
менее 10	не соответствует
б) Выпуск печатных изданий (штук)	
2500 и более штук	соответствует
менее 2500 штук	не соответствует

7. Порядок проведения конкурсного отбора и заключения договоров

7.1. Отбор проводится в следующем порядке:

7.1.1. Заседание Комиссии проводится не ранее чем через двадцать дней с момента размещения извещения о проведении отбора по указанным мероприятиям в официальном печатном издании и в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Заседание комиссии проводится не позднее чем через пять дней с момента окончания приема заявок на участие в отборе. Дата, время и место заседания комиссии определяется ее председателем.

Последующие заседания Комиссии по отбору проводятся по мере необходимости по решению председателя указанной комиссии.

7.1.2. Комиссией рассматриваются заявки на участие в конкурсном отборе на наличие полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4.1. настоящего Положения, на соответствие заявителей требованиям, установленным в п.п. 2.2. и 2.3. настоящего Положения, условиям оказания финансовой поддержки, указанным в разделе 5 Положения и критериям оценки и сопоставления, указанным в разделе 6 Положения.

7.1.3. В случае необходимости председатель комиссии вправе потребовать от участников конкурсного отбора разъяснения сведений, представленных в заявке на участие в конкурсном отборе.

7.1.4. Отбор признается несостоявшимся в случае, если:

никто из участников конкурсного отбора не допущен к участию;

не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе.

7.1.5. Заявителям, подавшим заявки на участие в Конкурсном отборе, в течении пяти рабочих дней после вынесения решения комиссии направляются соответствующие уведомления по адресам, указанным в заявке.

7.2. Определение победителя конкурсного отбора:

7.2.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе и подводит итоги конкурсного отбора.

7.2.2. Рассмотрение заявок производятся индивидуально членами Комиссии по каждому мероприятию путем начисления баллов по каждому критерию, указанному в пунктах 6.1, 6.2., 6.3 и 6.5. Положения. Для получения общих результатов оценки по критериям, присужденным каждой заявке на участие в конкурсном отборе, начисленные по подкритериям индивидуальные баллы усредняются путем расчета их средних арифметических значений, после чего производится суммирование усредненных баллов (по форме приложения № 6 к Положению об конкурсном отборе).

7.2.3. Минимальное количество баллов, необходимое для признания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора:

по мероприятию, указанному в п.6.1. Положения о конкурсном отборе минимальное количество баллов 30;

по мероприятию, указанному в п.6.3. Положения о конкурсном отборе минимальное количество баллов 20;

по мероприятию, указанному в п.6.5. Положения об конкурсном отборе минимальное количество баллов 60.

7.2.4. В случае соответствия заявки, поданной на участие в конкурсном отборе по реализации мероприятия, указанного в п.5.1. раздела 5 Приложения №3 к Программе требованиям, изложенным в п. 6.4. Положения об конкурсном отборе участник конкурсного отбора признается исполнителем данного мероприятия Программы.

7.2.5. В случае, если процедуру конкурсного отбора прошло несколько участников конкурсного отбора и общая сумма запрашиваемой субсидии превысила общую сумму, установленную в приложении № 3 к Программе по заявленному программному мероприятию, субсидия распределяется между участниками, прошедшими процедуру конкурсного отбора, пропорционально удельному весу субсидии, запрашиваемой каждым участником конкурсного отбора.

7.3. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, заявки которых соответствуют требованиям настоящего Положения об конкурсном отборе и набравшие не менее минимального количества баллов, установленных п.7.2.3. Положения об конкурсном отборе.

В случае превышения суммы запрашиваемой субсидии участниками конкурсного отбора бюджетная субсидия распределяется по удельному весу запрашиваемой субсидии участников конкурсного отбора, прошедших процедуру конкурсного отбора, в общей сумме запрашиваемых субсидий всех участников, прошедших процедуру конкурсного отбора.

7.4. Решение Комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе и подведения итогов конкурсного отбора, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по отбору.

8. Порядок заключения договоров

8.1. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе и подведения итогов конкурсного отбора является документом, удостоверяющим право победителя на заключение с организатором конкурсного отбора договора.

8.2. По результатам конкурсного отбора отдел промышленности, транспорта, связи и предпринимательства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» вносит на рассмотрение мэра города Йошкар-Олы проект постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «О выделении средств на финансирование мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы» в 2013 году», с указанием наименования

программных мероприятий, исполнителей программных мероприятий и размера предоставляемых субсидий.

8.3. Для обеспечения прозрачности деятельности Комиссии по отбору протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе и подведения итогов конкурсного отбора размещается в сети Интернет.

9. Порядок обжалования решений Комиссии

9.1. Участники конкурсного отбора и исполнители программных мероприятий, в случае несогласия с решением Комиссии, имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение либо в форме электронного документа, жалобу в установленные действующим законодательством сроки.

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента получения обращения. В случае, если по обращению требуется провести проверку, срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на 30 дней. О продлении срока рассмотрения жалобы заявитель уведомляется письменно с указанием причин продления.

Дата, исх. номер

В Комиссию
по конкурсному отбору исполнителей
мероприятий муниципальной целевой
долгосрочной программы «Развитие
малого и среднего
предпринимательства в городском
округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-
2016 годы»

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе
на право заключения договора о предоставлении субсидии
для реализации программного мероприятия**

« _____ »
(наименование программного мероприятия)

**Приложения № 3 к муниципальной целевой долгосрочной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства
в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы»
в 2013 году**

1. На основании Положения о проведении конкурсного отбора исполнителей мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-2016 годы» в 2013 году (далее – Положение о конкурсном отборе) _____

(наименование участника конкурсного отбора)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе и направляет настоящую заявку на участие в конкурсном отборе.

2. Мы согласны реализовать программное мероприятие _____ Приложения № 3 к Программе в (наименование программного мероприятия) соответствии с договором о предоставлении бюджетной субсидии в 2013 году на условиях, предусмотренных Положением о конкурсном отборе, с учетом подданной нами заявки на участие в конкурсном отборе.

3. _____ (наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя) подтверждает, что не имеет задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, деятельность является безубыточной.

4. _____ (наименование организации - участника конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя) гарантирует достоверность представленной в заявке на участие в конкурсном

отборе информации и подтверждает право администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсном отборе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. Информация о количественных и качественных характеристиках:

Программное мероприятие	Наименование критерия	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)
п. 2.2. «Организация обучения основам предпринимательской деятельности»			
п. 2.3. «Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в выставочных мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном и межрегиональном уровне»	темп роста объемов производства (услуг) (2012 г. к 2011 г., %)	%	
	темп роста средней заработной платы работающих (без учета внешних совместителей) (2012 г. к 2011 г., %)	%	
	- уровень средней заработной платы (за последний отчетный период, рублей)	руб.	
	темп роста налоговых платежей (2012г. к 2011 г., %)	%	
п.4.1. «Организация и проведение семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства»	- количество СМСП, участвующих в семинаре	ед.	
	- количество проводимых семинаров	ед.	
п. 4.2. «Организация и проведение городских конкурсов и выставок среди субъектов малого и среднего предпринимательства»	- количество СМСП, участвующих в конкурсе	ед.	
	- количество проводимых конкурсов	ед.	

Программное мероприятие	Наименование критерия	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)
п.4.3. «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности (освещение вопросов развития и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства в средствах массовой информации и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)»	-тираж издания		

6. Цель мероприятия:

Цель проекта	
Форма реализации мероприятия	
Результаты реализации мероприятия	

7. Смета расходов на реализацию программного мероприятия _____

(наименование мероприятия)

Составляющие расходов на реализацию мероприятия	Сумма, рублей
(Например, оплата выставочной площади)	

Примечание: смета расходов заполняется применительно к конкретному программному мероприятию

8. В случае, если наша заявка на участие в конкурсном отборе будет признана победившей, мы берем на себя обязательство подписать договор о предоставлении субсидии по программному мероприятию

(наименование программного мероприятия)

Приложения № 3 к Программе в соответствии с требованиями Положения об конкурсном отборе.

9. _____
(наименование организации - участника конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя) сообщает, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» нами уполномочен

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать

указанному уполномоченному лицу.

10. Юридический и фактический адреса/ место жительство, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты _____.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу

_____.

12. К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Участник конкурсного отбора
(уполномоченный представитель) _____ (ФИО)
(подпись)

М.П.

**Приложение № 2
к Положению о конкурсном отборе**

Дата, исх. номер

В Комиссию
по конкурсному отбору исполнителей
мероприятий муниципальной целевой
долгосрочной программы «Развитие
малого и среднего
предпринимательства в городском
округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-
2016 годы»

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе
на право заключения договора о предоставлении субсидии
для реализации программного мероприятия**

« _____ »
(наименование программного мероприятия)

**Приложения № 3 к муниципальной целевой долгосрочной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе
«Город Йошкар-Ола» на 2012 - 2016 годы» в 2013 году**

1. На основании Положения о конкурсном отборе исполнителей программных мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012 – 2016 годы» (далее – Положение об конкурсном отборе) _____

(наименование участника конкурсного отбора)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе и направляет настоящую заявку на участие в конкурсном отборе.

2. Мы согласны реализовать программное мероприятие _____ Приложения № 3 к Программе в соответствии с договором о предоставлении бюджетной субсидии в 2012 году на условиях, предусмотренных Положением об конкурсном отборе с учетом подданной нами заявки на участие в конкурсном отборе.

3. _____
(наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что не имеет задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, деятельность является безубыточной; не является:

кредитной организацией, страховой организацией (за исключением

потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственными пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

участником соглашений о разделе продукции;

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

4.

(наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

гарантирует достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсном отборе информации и подтверждает право администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурс отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсном отборе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. Краткое описание реализуемого проекта (наименование проекта, стоимость проекта, срок реализации проекта, ожидаемый результат от реализации проекта).

6. Информация о количественных и качественных характеристиках:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)	Прим
1.	Уровень средней заработной платы (без учета внешних совместителей) за последний отчетный период	рублей		
2.	Количество созданных рабочих мест за период деятельности начинающего предпринимателя	единиц		

7. Смета расходов на реализацию программного мероприятия

Составляющие расходов на реализацию программного мероприятия (статьи расходов, например, деревообрабатывающее оборудование)	Сумма затрат (тыс. рублей)

Примечание: смета расходов заполняется применительно к конкретному программному мероприятию

8. В случае, если наша заявка на участие в конкурсном отборе будет признана победившей, мы берем на себя обязательство подписать договор

о предоставлении субсидии на реализацию программного мероприятия

_____ (наименование программного мероприятия)

Приложения № 3 к Программе в соответствии с требованиями Положения о конкурсном отборе.

9.

_____ (наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

сообщает, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» нами уполномочен

_____ (контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

10. Юридический и фактический адреса/ место жительства, телефон _____, факс _____, e-mail, банковские реквизиты _____.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

_____ 12. К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Участник конкурсного отбора
(уполномоченный представитель) _____ (ФИО)
(подпись)

М.П.

**Приложение 3
к Положению о конкурсном отборе**

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(личная подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

М.П.

БИЗНЕС-ПЛАН

(название проекта по созданию и развитию собственного бизнеса)

Название и адрес юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, место регистрации) _____

Сведения о претенденте. Статус, уставный капитал, состав организации

Фамилия, имя, отчество, адреса и телефоны основных учредителей с указанием доли в уставном капитале _____

Форма собственности претендента _____

По акционерным обществам - состав основных акционеров и принадлежащие им доли (по открытым акционерным обществам указываются объем выпущенных акций и объем их эмиссии)

Члены совета директоров _____

Фамилия, имя, отчество руководителя организации - претендента

Суть проекта (3 - 5 строк) _____

Финансирование проекта (в процентах):

собственные средства _____

заемные средства (отдельно - отечественные и иностранные) _____

Стоимость проекта _____

Сроки реализации проекта _____

Срок окупаемости проекта _____

1. Вводная часть или резюме проекта

Охарактеризовать проект, раскрыть цели проекта и доказательства его выгоды. Назвать преимущества продукции (услуг) в сравнении с лучшими отечественными и зарубежными аналогами, указать объем ожидаемого спроса на продукцию, потребность в инвестициях и срок окупаемости (лет). Если реализация проекта позволит решить социальные вопросы (создание новых рабочих мест, прокладка дорог и коммуникаций общего пользования, расширение жилого фонда, использование труда инвалидов и т.п.), то указать их.

2. Анализ положения дел в отрасли

(назначением раздела является указание на характер отрасли -

развивающаяся, стабильная, стагнирующая)

Общая характеристика потребности и объем производства продукции в регионе или России. Значимость данного производства для экономического и социального развития страны или региона.

Потенциальные конкуренты (указать наименования и адреса основных производителей товара, их сильные и слабые стороны).

3. Производственный план

(назначение раздела - аргументировать выбор производственного процесса и охарактеризовать технико - экономические показатели согласно документации, утвержденной претендентом)

Программа производства и реализации продукции (предоставление услуг) (таблица 1).

Требования к организации производства.

Состав основного оборудования, его поставщики и условия поставок (аренда, покупка). Лизинг оборудования.

Численность и начисленная заработная плата работников (таблица 2).

Стоимость производственных основных фондов.

Годовые затраты на выпуск продукции. Переменные и постоянные затраты. Себестоимость единицы продукции.

4. План маркетинга

(в разделе должно быть показано, что реализация товара не вызовет серьезных проблем, и должен быть определен объем затрат на сбыт продукции)

Особенности сегмента рынка, на которые ориентируется проект, важнейшие тенденции и ожидаемые изменения. Указать свойства продукции или дополнительные услуги, которые делают проект предпочтительным по отношению к конкурентам.

Организация сбыта. Дать описание системы сбыта с указанием фирм, привлекаемых к реализации продукта. Обоснование цены на продукцию.

Программа по организации рекламы. Примерный объем затрат.

Программа реализации продукции. Выручка от продажи в целом (по годам реализации проекта).

5. Финансовый план

(данный раздел является ключевым, по нему планируются затраты на реализацию проекта и определяется его эффективность)

В разделе «Финансовый план» даются нормативы для финансово-экономических расчетов (таблицы 3-4).

Объем и назначение финансовой поддержки: объем необходимых для реализации проекта финансовых ресурсов (общая стоимость проекта, в том числе средства республиканского бюджета Республики Марий Эл). Текущие финансовые обязательства (банковский кредит, заем физического лица, задолженность по оплате аренды), если есть, то условия возврата (проценты, сроки, прочее). Оценка эффективности проекта и рисков его реализации (финансовых, экономических, организационных и др.).

Указать на какие цели планируется направить средства, например:

Финансовые средства планируется направить на:

1) приобретение основных средств: _____ рублей;

2) ремонт помещения: _____ рублей;

3) и т.д.

В каком объеме вкладываются (ранее вложены) собственные средства, например:

Направления расходования средств:

заработная плата _____ рублей;

аренда _____ рублей;

приобретение основных средств _____ рублей;

приобретение оборотных средств _____ рублей;

другое (указать) _____ рублей.

Таблица 1

Программа
производства и реализации продукции (предоставление услуг)
(тыс. рублей)

Статьи затрат	Факт 2012 года	Оценка 2013 года	Прогноз 2014 года
1	2		3
Объем производства (предоставление услуг): в натуральном выражении (единиц измерения) в стоимостном выражении			
Объем реализации в натуральном выражении - всего (единиц измерения)			
Цена реализации за единицу продукции			
Выручка от реализации продукции (предоставления услуг)			

Таблица 2

Численность и начисленная заработная плата работников

Статьи затрат	Единица измерения	Факт 2012 года	Оценка 2013 года	Прогноз 2014 года
Среднесписочная численность работников, всего	человек			
Создание новых рабочих мест	человек			
Фонд оплаты труда	тыс. рублей			
Средняя заработная плата работающих (без учета внешних совместителей)	рублей			

Таблица 3

Инвестиции

(тыс. рублей)

Статьи затрат	Факт 2012 года	Оценка 2013 года	Прогноз 2014 года
Инвестиционные вложения в основной капитал			
Вложения в оборотные средства			
Другие инвестиции			
Итого - объем инвестиций (сумма показателей пунктов 1 - 3)			

Таблица 4

Источники средств

(тыс. рублей)

Наименование источников	Факт 2012 года	Оценка 2013 года	Прогноз 2014 года
1. Собственные средства			
2. Заемные и привлеченные средства			
2.1. Кредиты банков (по всем видам кредитов)			
2.2. Заемные средства других организаций			
2.3. Прочие			
3. Средства бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола»			
Итого			

**Приложение № 4
к Положению о конкурсном отборе**

—

Дата, исх. номер

В Комиссию
по конкурсному отбору исполнителей
мероприятий муниципальной целевой
долгосрочной программы «Развитие
малого и среднего
предпринимательства в городском
округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-
2016 годы»

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе
на право заключения договора о предоставлении субсидии
для реализации программного мероприятия**

« _____ »
(наименование программного мероприятия)

**Приложения № 3 к муниципальной целевой долгосрочной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе
«Город Йошкар-Ола» на 2012 - 2016 годы» в 2013 году**

1. На основании Положения об конкурсном отборе исполнителей программных мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012 – 2016 годы» (далее – Положение о конкурсном отборе) _____

(наименование участника конкурсного отбора)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе и направляет настоящую заявку на участие в конкурсном отборе.

2. Мы согласны реализовать программное мероприятие _____ Приложения № 3 к Программе в (наименование программного мероприятия) соответствии с договором о предоставлении бюджетной субсидии в 2012 году на условиях, предусмотренных Положением о конкурсном отборе с учетом подданной нами заявки на участие в конкурсном отборе.

3. _____
(наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что не имеет задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, деятельность является безубыточной; не является:

кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом,

негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

участником соглашений о разделе продукции;

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

4.

(наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

гарантирует достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсном отборе информации и подтверждает право администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурсному отбору условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсном отборе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. Краткое описание реализуемого проекта (наименование проекта, стоимость проекта, срок реализации проекта, ожидаемый результат от реализации проекта).

6. Информация о количественных и качественных характеристиках:

Показатель	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
Темп роста объемов производства (услуг) (2012 г. к 2011 г.)	%		
Темп роста средней заработной платы работающих (без учета внешних совместителей) (2012 г. к 2011 г., %)	%		
Уровень средней заработной платы (за последний отчетный период, рублей)	рублей		
Темп роста налоговых платежей (2012 г. к 2011 г., %)	%		

7. Смета расходов на реализацию программного мероприятия

Составляющие расходов на реализацию программного мероприятия (статьи расходов, например, деревообрабатывающее оборудование)	Сумма затрат (тыс. рублей)

Примечание: смета расходов заполняется применительно к конкретному программному мероприятию

8. В случае, если наша заявка на участие в конкурсном отборе будет признана победившей, мы берем на себя обязательство подписать договор о предоставлении субсидии на реализацию программного мероприятия

(наименование программного мероприятия)

Приложения № 3 к Программе в соответствии с требованиями Положения об конкурсном отборе.

9.

_____ (наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

сообщает, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» нами уполномочен _____.

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

10. Юридический и фактический адреса/ место жительства, телефон _____, факс _____, e-mail, банковские реквизиты _____.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

12. К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Участник конкурснного отбора
(уполномоченный представитель) _____ (ФИО)
(подпись)

М.П.

**Приложение № 5
к Положению о конкурсном отборе**

В Комиссию
по конкурсному отбору исполнителей
мероприятий муниципальной целевой
долгосрочной программы «Развитие
малого и среднего
предпринимательства в городском
округе «Город Йошкар-Ола» на 2012-
2016 годы»

Дата, исх. номер

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе
на право заключения договора о предоставлении субсидии
для реализации программного мероприятия**

« _____ »
(наименование программного мероприятия)

**Приложения № 3 к муниципальной целевой долгосрочной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе
«Город Йошкар-Ола» на 2012 - 2016 годы» в 2013 году**

1. На основании Положения об конкурсном отборе исполнителей программных мероприятий муниципальной целевой долгосрочной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2012 – 2016 годы» (далее – Положение о конкурсном отборе) _____

(наименование участника конкурсного отбора)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе и направляет настоящую заявку на участие в конкурсном отборе.

2. Мы согласны реализовать программное мероприятие _____ Приложения № 3 к Программе в (наименование программного мероприятия) соответствии с договором о предоставлении бюджетной субсидии в 2012 году на условиях, предусмотренных Положением о конкурсном отборе с учетом подданной нами заявки на участие в конкурсном отборе.

3. _____
(наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что не имеет задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, деятельность является безубыточной; не является:

кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом,

негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

участником соглашений о разделе продукции;

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

4.

(наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

гарантирует достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсном отборе информации и подтверждает право администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурсному отбору условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсном отборе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. Краткое описание реализуемого проекта (наименование проекта, стоимость проекта, срок реализации проекта, ожидаемый результат от реализации проекта).

6. Информация о количественных и качественных характеристиках:

Показатель	
Наличие приборов учета расходов тепловой и электрической энергии в производственных зданиях и (или) приборов учета расходов электрической энергии и наличие автономного отопления	
энергозатраты в структуре себестоимости готовой продукции	
наличие и реализация комплекса мероприятий, направленных на снижение энергетических издержек	
снижение энергозатрат на единицу выпускаемой продукции до и после модернизации производства	

7. Смета расходов на реализацию программного мероприятия

Составляющие расходов на реализацию программного мероприятия (статьи расходов, например, деревообрабатывающее оборудование)	Сумма затрат (тыс. рублей)

Примечание: смета расходов заполняется применительно к конкретному программному мероприятию

8. В случае, если наша заявка на участие в конкурсном отборе будет признана победившей, мы берем на себя обязательство подписать договор о предоставлении субсидии на реализацию программного мероприятия

_____ (наименование программного мероприятия)

Приложения № 3 к Программе в соответствии с требованиями Положения о конкурсном отборе.

9. _____

(наименование организации - участника Конкурсного отбора, индивидуального предпринимателя)

сообщает, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» нами уполномочен

_____. (контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

10. Юридический и фактический адреса/ место жительства, телефон_____, факс_____, e-mail, банковские реквизиты _____.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

_____.
12. К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Участник конкурсного отбора
(уполномоченный представитель) _____ (ФИО)
(подпись)

М.П.

Приложение № 6
к Положению о конкурсном отборе

Оценка заявок на участие в конкурсном отборе исполнителей мероприятия
по пункту _____ Приложения № 3 к Программе в 2013 году

Ф.И.О. члена комиссии по конкурсному отбору исполнителей мероприятия _____

№ п/п	Критерии оценки заявки на участие в конкурсном отборе	Значение показателя	Значимость критериев оценки заявок на участие в Конкурсном отборе (баллы)	Заявка № 1		Заявка № 2		...		Заявка № n	
				Фактическое значение показателя	Баллы	Фактическое значение показателя	Баллы	Фактическое значение показателя	Баллы	Фактическое значение показателя	Баллы
ИТОГО БАЛЛОВ											

_____ (ф.и.о. члена комиссии)